

## 第57回山形県通信陸上競技大会

## 【競技者及びチーム（学校）関係者連絡事項並びに遵守事項】

今大会は、新型コロナウイルス感染拡大防止を念頭においた運営措置を講じていますので、ご理解くださるようお願いいたします。

競技場に入場するすべての方の氏名・住所・連絡先等を把握し、施設管理者へ提出することが競技会開催の条件の一つとなっています。

スタジアム及びサブグラウンドに入場できるのは、**競技関係者（競技者、指導者、競技役員）のみとなります。**（申込時に競技役員もしくは運営役員として届出された方のみ）

（入退場口と入場可能エリアは下記及び会場案内図のとおり）

1. 本競技会は、感染症拡大防止対策として「無観客」で行う。
2. 入場できるのは、**競技関係者（競技者、指導者、競技役員）のみとする。**
3. スタンドへの入退場について、競技役員（審判員有資格者）は正面ロビーから、その他の競技者及び指導者等の運営役員（感染症対策等）は第3ゲート（Gゲート）に限定する。
4. 競技者及び指導者等のチーム関係者の入場許可条件の詳細は次のとおりとする。  
※チームとは、山形陸協正式登録団体（学校）であり、同一所属陸協の一般競技者が、個々に申し込みしている場合でも、同一所属陸協が1つのチームとなります。

	一般の部	中学生の部
入場の許可人数	監督・コーチ2名以内	1校につき顧問等3名以内
許可条件と役割	①審判員有資格者は、競技役員 ②無資格者は運営役員（運営役員：感染症対策等を担当）	
入場可能エリア	①競技役員及び運営役員は、許可する全てのスタンドエリア ②競技者は、サイド及びバックスタンド	

5. 受付場所は、すべて競技場正面玄関前のテントで行い、チーム（学校）の場合は代表者が、個人の場合は本人が行うこと。（受付時間は下記のとおり）
6. 受付時間
  - ① 競技役員・運営役員 7：30～7：50
  - ② チーム（学校）受付 7：30～11：00

**※チーム（学校）に、競技又は運営役員がいる場合は、①となります。**
7. 受付時に、体調管理報告書（チーム・個人共通）を提出すること。
8. 大会前体調管理チェックシート及び大会後体調管理チェックシートを記入・自己管理すること。（後日、提出を求める場合がある。）
9. 受付係が書類確認後、入場許可のリストバンドを配布する。リストバンドは、係員に見えるように手首にしっかり巻き付け、くれぐれも他人の物を使用したり、使いまわしたりしないこと。
10. 当日の朝に必ず検温して、報告書に記載すること。（37.5℃以上の場合は、入場できません）
11. その他
  - ①必ずマスクを持参し着用すること。
  - ②三密にならないよう周囲の人との距離を保つこと。×印の椅子（エリア）は、使用できない。
- 11 声を出してのタイム伝達や応援等は禁止。
- 12 ゴミは、感染拡大防止のため必ず持ち帰ること。

# 2021.5.3 山形県通信陸上競技大会 会場案内図

NDソフトスタジアム山形

- |        |                           |
|--------|---------------------------|
| 1 入退場口 | (1) 正面玄関 (競技役員に限る)        |
|        | (2) Gゲート (全入場許可者)         |
| 2 許可範囲 | (1) メインスタンド (競技役員・指導者に限る) |
|        | (2) サイド・バックスタンド (全入場許可者)  |

